

# 厚生労働省就職氷河期世代の方向けの短期資格等習得コース事業 建設ディレクター育成コースのご案内

受講料  
資格取得  
無料

募集期間：令和2年8月24日～9月30日

昨日と今日をむすび、未来へつなぐ！

## 建設業の新しい働きかたにチャレンジ！



### 未経験 OK

「社会の役に立つ仕事がしたい」「長く働きたい」という気持ちがあれば大丈夫です。仕事に必要な専門知識は当講座でしっかりと習得しましょう。一歩踏み出す方を応援します。



### 長く安定して働ける

建設業界は景気に左右されることが少ないので、一度身につけた専門知識を生かして、しっかりと長く働けるお仕事です。働きやすい環境に向けた整備が進んでいる業界、それが建設業界です。



### 明るく働きやすい環境

現場監督が工事現場の管理に専念できるよう、アクティブにサポートすることが建設ディレクターの仕事です。コミュニケーション力を活かしたい方におすすめです。

本事業では就職氷河期世代の方を正社員として採用したい企業との交流会や、個別マッチングの実施も行っています。

## 講座概要

募集期間：令和2年8月24日～9月30日

選考日：令和2年10月2日

選考結果通知日：令和2年10月7日

選考実施形式：電話によるヒアリング

対象者：就職氷河期世代（35～54歳）  
別途要件を満たす方

募集定員：20名

資格取得：建設ディレクター初級  
建設業経理事務士4級  
※3級にステップアップも可能です

講座の実施方式：集合及びオンライン

訓練会場：京都サンダー(株)セミナールーム

## 建設ディレクターコースの お問い合わせ・お申込み受付

一般社団法人建設ディレクター協会内  
一般財団法人建設業振興基金

コース内容の  
問い合わせ：

TEL 090-8563-9148

TEL 075-431-0011

(月曜～金曜 9:00～17:30)

郵送またはFAXでの申込み

申込み方法：

〒105-0001 東京都港区虎ノ門4-2-12  
虎ノ門4丁目MTビル2号館6階

郵送先  
(一財)建設業振興基金  
経営基盤整備支援センター  
短期資格取得コース係

FAX 03-5473-4594

## 建設ディレクターとは？



Q 1. 建設ディレクターって何？

A 1. ITスキルとコミュニケーションスキルでバックオフィスから建設現場をサポートする新しい役割を担う存在です。



Q 2. どんな仕事をするの？

A 2. 一言で言うと、建設ディレクター＝工事書類を作成する人です。道路やトンネル、河川整備等公共施設の工事を進めるためには「予定通り工事が行われているか」「品質がちゃんと保たれているか」「安全に気をつけているか」といった事が一目でわかる書類の提出が求められます。現場監督とコミュニケーションをとりながら、工事書類を作成するのが建設ディレクターの主な仕事です。また、安全パトロールと言って、働く人の環境が安全に保たれているかどうかを確認したり、工事費を算出する計算のチェックをするといった仕事もあるので、活躍の場は多岐にわたります。



Q 3. どんな人と一緒に仕事をするの？

A 3. 工事現場全体を管理する現場監督と一緒に仕事をします。



Q 4. どんな資格が取れるの？

A 4. 「建設ディレクター®」「建設業経理事務士4級」が取得できます。3級取得へのステップアップも可能ですよ。



Q 5. 建設ディレクターって誰でもなれるの？

A 5. 社会で役に立つ仕事がしたい、専門知識を身につけて長く仕事がしたいと思う人なら誰にでも建設ディレクターの可能性が広がっています。



## 担当者からのメッセージ

建設業と聞くと、縁のない世界と思われるかもしれませんが。しかし、橋を渡り、コンビニで買い物をするといった私たちの生活を支えているのは建設業です。建設業界では様々なプロたちが知恵と努力を積み重ねてきました。モノづくりのプロ達を支える仕事として注目されているのが建設ディレクターです。工事を安全に進めるためには細やかな基準を定め、ルールを設けることが必要です。細やかな知識を覚えることは大変かもしれませんが、一度身についたスキルは逃げていくことはありません。当コースでしっかりと建設業の基礎知識を学んでいただき、活躍の場を広げましょう。

## 講座カリキュラムと取得資格

### 【講習で学べること】

初心者でも安心して受講できるよう建設業界の理解を深める座学からスタートします。

建設業界の社会的役割や歴史、そして専門用語や工事の種類といった基礎知識を習得し、足元を固めたら、いよいよ工事書類作成に必要な専門知識を学びます。建設業界のことを学びながら、「建設ディレクター」「建設業経理事務士4級」の取得が可能です。

内容	日数
入校式・オリエンテーション・講話、ビジネスマナー	1日間
建設業の基礎知識・建設業の歴史と社会的役割	2日間
専門用語と工事の種類、安全衛生の知識	3日間
工事書類作成に必要な知識	5日間
建設業経理事務士4級対策及び試験	2日間
就職活動準備	2日間
キャリアコンサルティング	2日間
職場見学	1日間
インターンシップ	1日間
修了式	1日間
合計	20日間

※オンラインでの講習はWEB講義になるため、オンラインに接続できるパソコンを各自にご用意ください。なお、通信料は自己負担になります。

## 講座スケジュール

10/26(月)・10/29(木)・10/30(金)・11/4(水)・11/6(金)  
11/9(月)・11/10(火)・11/13(金)・11/16(月)・11/17(火)  
11/19(木)・11/24(火)・11/27(金)・11/30(月)・12/4(金)  
12/7(月)・12/8(火)・12/11(金)・12/14(月)・12/15(火)

各日 9:30～14:30 (内4時間)  
※一部変更になる場合がございます。

## 受講生の声



Aさん

元々建設業は社会的に重要なお仕事とは思っていましたが、自分自身も専門的に長くしっかりと働きたいと思ったので、建設ディレクターにチャレンジしてみたいと思いました。

「事務」で仕事を探していたところ、建設ディレクターの求人に出会い、今ではやりがいのある仕事だと感じています。



Kさん

オフィスのデスクワーク以外にも、色々なことにチャレンジしたいと思っていました。

書類作成業務だけでなく、現場のパトロールにも同行し、現場で働く人の安全にも気を配っています。人と話すことが大好きな私の特性が活きる仕事だと感じています。

## 新型コロナウイルス感染拡大防止について

来所時のマスク着用、会場入出時の手指の消毒にご協力いただいております。発熱やせき、体のだるさ等の体調不良がみられる場合は来所をお控えください。京都市内の感染発生状況によっては実施を見送る場合がございますので、ご了承ください。



一般社団法人建設ディレクター協会内  
一般財団法人建設業振興基金

〒602-8019 京都市上京区室町通下長者下る近衛町33番地

お問い合わせ：

TEL 090-8563-9148

TEL 075-431-0011